| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | Versión: 06 | |
| | | | | | | | | | | | | | | Código GD-F-004 | |
| Proceso: Gestión Documental | | | | | | | | | | | | | | | |
| Formato Único de Inventario Documental | | | | | | | | | | | | | | | |
| SEDE | | REGIONAL CAUCA | | | | | | REGISTRO DE ENTRADA | | | | | | | |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | | SUBDIRECCIÓN DE CENTRO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - CENTRO DE COMERCIOS Y SERVICIOS | | | AÑO | | MES | | DIA | | NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA | | | | |
| OFICINA PRODUCTORA | | GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS / COORDINACIÓN ACADÉMICA | | | | | | | | | | | | | |
| OBJETO: | | | | | | | | | | | | | | Hoja de | |
| No. ITEM | CÓDIGO | NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS | FECHAS EXTREMAS | | UNIDAD DE CONSERVACIÓN | | | | FOLIOS | | SOPORTE | FRECUENCIA DE CONSULTA | NOTAS | | |
| | | | INICIAL | FINAL | CAJA | CARPETA | TOMO | OTRO | DEL | AL | | | | | |
| 1 | 19.9307 | No tengo series documentales a cargo, en las bodega de retención del Centro de Formación, dado que mi cargo es instructor | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | ELABORADO POR | | | ENTREGADO POR | | | | | | RECIBIDO POR | | | | |
| | | DIEGO EDISON CHARRIA PRADA | | | ADA LORENA CERÓN ROSERO | | | | | | HENRY ARMANDO MORALES | | | | |
| CARGO | | INSTRUCTOR | | | COORDINADORA ACADÉMICA | | | | | | SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE COMERCIOS Y SERVICIOS | | | | |
| FIRMA | | | | | | | | | | | | | | | |
| FECHA | | 30/10/2024 | | | 30/10/2024 | | | | | | 30/10/2024 | | | | |

Powered by CamScanner